

インターネット出願手順（出願～合格発表）

【出願手続・納付期間】 2025年11月4日（火）10:00 ～ 2025年12月26日（金）
【出願情報の修正期間】 出願手続終了後 ～ 2026年1月7日（水）
【受験票の印刷期間】 2026年1月9日（金） 10:00以降の通知メール受信後

1 インターネット出願のアカウント作成（初回手続き時のみ）

① インターネット出願サイトにアクセスして空メールを送信

本校ホームページの「インターネット出願サイト」をクリックするか、QRコードを読み取り、出願サイトにアクセスしてください。

出願サイトの「はじめてご利用になる方へ」の案内に沿って空メールを送信してください。



空メール送信後、
自動で返信されるメールをご確認ください。

※メールが届かない場合 [ckip.jp] を受信可能なドメインとして設定してください。または迷惑メールフォルダをご確認ください。

② 受信メールのURLをクリックしてアカウント作成

①で返信されるメールの内容にしたがい、インターネット出願サイトにアクセスする際に必要なアカウント（ログインIDとパスワード）を作成してください。

ご注意

出願手続き後も出願サイトで確認、各種手続き等を行いますので、ログインIDとパスワードは大切に保管してください。



アカウント作成後に送信されるメールに記載の出願サイトURLをブックマークしてください。

2 出願手続（アカウント作成後はここから手続きをしてください）

【注意】登録用顔写真データ（JPEG）を準備してから手続きを開始してください。

① 出願サイトにログイン

出願サイトにアクセスし、上記1-②で作成したアカウントでログインしてください。



② 顔写真の登録

出願先を選択後、顔写真の登録を行ってください。

顔写真データは「顔写真データの規定」をご参照ください。



③ 出願情報の入力・登録

画面の案内にしたがって必要事項を入力し、登録を行ってください。



④ 受験料のお支払い

出願情報の登録後、お支払い画面へ遷移します。お支払い方法は、次からお選びいただけます。

※支払い方法は「受験料の納入方法」をご参照ください。

- クレジットカード決済
- コンビニ決済
- ATM決済（ペイジー）
- 各銀行のネットサービス決済（ペイジー）

出願情報の修正

出願手続後に、出願情報の修正が必要な場合には、インターネット出願サイトにアクセスして修正を行ってください。

5 受験票の印刷

受験票がダウンロードできるようになると通知メールが送信されますので、メールが届きましたら、各自で受験票を印刷してください。
なお、1/10（土）になってもメールが確認できない場合は、インターネット出願サイトにログインして受験票をご確認ください。

ご注意

通知メールが届く前に出願サイトにアクセスしても受験票は表示されません。必ず通知メールを受信したことを確認してから受験票をご確認ください。

受験票の印刷方法



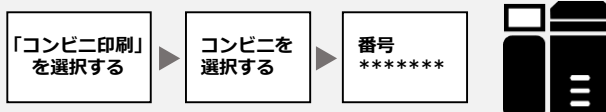
自宅のプリンターで印刷

出願サイトから添付ファイルとして自宅のPCへ転送できます。



コンビニで印刷

出願サイトからコンビニの印刷に必要な番号を取得できます。



コンビニの大型プリンターで番号を入力して印刷します

3 受験当日

受験生は受験票を持参して受験します。

受験票は、受験票控えと切り離してご利用ください。
受験票控えは、合格発表の時に必要になりますので、大切に保管してください。



4 合格発表

インターネットで合否を確認します。

※画面イメージは実際とは異なる場合がございます。

1 合否照会サイトへアクセス

合格発表日時以降に、受験票控えに記載されているインターネット合否照会サイトへアクセスしてください。

受験票控え

氏 名 : *****

受験番号 : *****

合否発表専用サイト
https://xxxxxx.xxxxxx

QRコード

ご注意

指定時刻ちょうどにインターネット合否照会サイトにアクセスすると瞬間的につながりにくいことがあります。その場合は時間を空けて再度アクセスしてください。

2 ログインして合否結果を確認

受験票控えに記載されている「受験番号」、1-②で登録した出願サイトのアカウント情報（「ログインID」「パスワード」）、「生年月日」を入力してログインし、合否結果を確認してください。

広島学院中学校
合否発表

受験番号

ID

パスワード

生年月日

ログイン

顔写真データの規定

顔写真データは、出願手続き時に利用する証明写真の電子データです。

事前 to 取得の上、出願手続きを行ってください。

電子データの提供を行っている写真店で下記規定を満たしたデータの取得を推奨しますが、規定を満たせばデジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可とします。

●規定

映り方	・ 正面向き ・ 顔がはっきり確認できるもの ・ 上半身のみ ・ 脱帽 ・ 無背景 ・ 3カ月以内に撮影したもの ・ カラー、白黒を問わない
推奨画像サイズ	縦4(600ピクセル)×横3(450ピクセル)以上 ※登録時にトリミング、縮小可
ファイル形式	JPEG（ファイルは「.jpg」や「.jpeg」）
ファイルサイズ	3MB以内

映り方の良い例・悪い例

【良い例】



【悪い例】



前髪で目が隠れている



前髪や影が目にかかっている



目を閉じている



眼鏡が反射して
目が確認できない



ピントが合っていない



映像が暗い

受験料の支払い

インターネット出願サイトより、受験料の支払いをお願いします。

受験料の納入方法

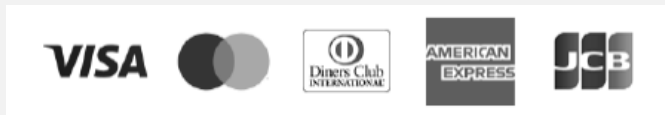
以下に記載するいずれかの支払い方法を選択してお支払いください。

➡ クレジットカード決済

出願登録画面より直接支払いが可能です。

支払可能な国際ブランド：VISA / Mastercard / Diners Club / American Express/ JCB

※カード券面に下記のマークがついているカードであれば、発行会社・国に関わらず利用可能です。



➡ コンビニ決済

コンビニ毎の支払い方法は、コンビニ選択後にメールにて案内します。



➡ ATM決済（ペイジー）および、各銀行のネットサービス決済（ペイジー）

ペイジーマークのあるATM、または銀行のネットサービスより支払いが可能です。

	ATM操作方法 1 「税金・料金払込」を選択 2 お客様番号、確認番号を入力 3 支払方法を選択	銀行のネットサービス（利用可能な銀行の例） ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行 等
---	---	---

操作方法にご不明な点がある場合は、下記サポート窓口へお問い合わせください。

＜株式会社アットシステム サポート窓口＞



0120-42-4033

受付時間 9時～17時（土・日・祝日を除く）

冬季休業期間 2025年12月27日（土）～2026年1月4日（日）

※web環境がないなど、手続きが困難な場合は、本校にご相談ください。